



3. IZBIRA PROGRAMA VRTCA (označite samo en program):

- ☐ **CELODNEVNI program** (dopoldne, do 9 ur dnevno)
- ☐ **PRILAGOJENI program** (za otroke s posebnimi potrebami, dopoldne, do 9 ur dnevno)

4. ENOTA VRTCA, KAMOR ŽELITE VPISATI OTROKA

(Označite lahko eno ali več enot po prioriteti, s števkami 1, 2, 3... Če je možno, upoštevamo prvo izbiro).

ODDELKI 1-6 let

- ☐ MAISTROVA – ŠKRATICA MICA
- ☐ ŠMARTNO – LESENI ŠKRAT
- ☐ MISLINJA – SONČNI ŠKRAT
- ☐ PODGORJE – ŠKRAT BUČKO
- ☐ ODDELEK DOLIČ

ODDELKA 1-3 let

- ☐ CELJSKA – MALI ŠKRAT
(poslovni čas 6.30-15.30)

ODDELKI 2-6 LET

- ☐ PAMEČE – ŠKRAT RADOVEDNEŽ
- ☐ LEGEN – GOZDNI ŠKRAT
(poslovni čas 6.00-15.30)
- ☐ ODDELEK SELE

Ko otrok prihaja prvič v vrtec, JE OBVEZNO ZDRAVNIŠKO SPRIČEVALO (20. čl. ZVrt), ki ga dobite ob pregledu otroka v Zdravstvenem domu in ga oddate vzgojitelju/ici vašega otroka ob prvem obisku vrtca. **Vključitev necepljenega otroka** v javni vrtec **se zavrne**, če iz potrdila pediatra o zdravstvenem stanju otroka izhaja, da otrok ni bil cepljen proti ošpicam, mumpsu in rdečkam, pa za to ne obstajajo medicinski razlogi (51.a čl. ZNB).

PRILOGE K VLOGI (označite, kaj prilagate k vlogi):

- ☐ **Dokazilo o stalnem bivališču otroka – obvezna priloga k vlogi poslani po pošti** (fotokopija osebnega dokumenta otroka ali potrdilo o prijavi stalnega bivališča).
- ☐ **Dokazilo o socialni ogroženosti družine** (mnenje CSD, ki vsebuje navedbe, da je družina v skladu s predpisi, ki urejajo socialno varnost oziroma položaj družine, obravnavana kot socialno ogrožena družina s strani CSD, kar je razvidno iz njihovih uradnih evidenc).
- ☐ **Dokazilo za otroka s posebnimi potrebami** (individualni načrt pomoči družini; zapisnik centra za zgodnjo obravnavo; mnenje multidisciplinarnega tima (MDT) RA s CZO, zdravstveno mnenje ali izvid, iz katerega je razvidno, da gre za otroka s posebnimi potrebami, ali za otroka, ki potrebuje posebno zdravstveno skrb in varstvo).
- ☐ **Dokazilo za enostarševsko družino** (dokazilo o vložitvi zahteve za začetek postopka o dodelitvi otroka in določitvi višine preživnine na pristojnem sodišču; sodba oziroma sklep sodišča o sodno določeni preživnini in dodelitvi otrok; odločba ZPIZ o pravici do družinske pokojnine v primeru smrti enega od staršev; rojstni list, ki ne sme biti starejši od 30 dni in iz katerega je razvidno, da otrok živi v enostarševski družini).
- ☐ **Dokazilo o statusu študenta** (potrdilo o vpisu).
- ☐ **Dokazilo o statusu kmeta** (potrdilo o plačnem zdravstvenem zavarovanju – ZZZ; obvestilo o vpisu v poslovni register Slovenije – AJPEŠ; potrdilo o katastrskem dohodku).

Podpis vlagatelja/ice: _____

	c) Zaposlen je en starš, drugi ima status študenta, dijaka ali kmeta (potrdilo o statusu)	
	d) Oba starša imata status študenta, dijaka ali kmeta (potrdilo o statusu)	
	e) Samo eden od staršev ima status študenta, dijaka ali kmeta, drugi je nezaposlen (potrdilo o statusu)	
	f) Oba starša sta nezaposlena	
3. Število otrok vključenih v vrtec		
	a) Družina že ima v vrtec vključenega katerega otroka in bo v vrtcu ostal tudi prihodnje šolsko leto	
	b) Istočasen sprejem dveh otrok iz družine, sprejem dvojčkov	
	c) Istočasen sprejem treh ali več otrok iz družine, sprejem trojčkov, četverčkov...	
4. Število otrok v družini		
	a) 1	
	b) 2	
	c) 3	
	d) 4	
	e) 5 ali več	
5. Drugo		
	a) Otrok je bil v preteklem šolskem letu ob rednem vpisu na čakalni listi za sprejem v vrtec, ki ga je izdelala komisija za sprejem otrok in celo leto ni bil sprejet v vrtec	
	b) Otroku je odložen vpis v osnovno šolo	
SKUPAJ DOSEŽENIH TOČK:		

Zaposlitev staršev (ime in kraj delovne organizacije):

mati: _____

oče: _____

Podpis članov komisije za sprejem otrok: _____



Šifra otroka: _____ /2025
Evidenčna št.: 6020-2/2025-_____
(izpolni vrtec)

PODATKI ZA VZGOJITELJA/ICO

IME in PRIIMEK OTROKA:	
NASLOV PREBIVALIŠČA:	
DATUM ROJSTVA:	

IME in PRIIMEK MATERE:	
NASLOV PREBIVALIŠČA:	
TELEFONSKA ŠTEVILKA:	
E – POŠTA:	

IME in PRIIMEK OČETA:	
NASLOV PREBIVALIŠČA:	
TELEFONSKA ŠTEVILKA:	
E – POŠTA:	

Ime, priimek in telefonska številka **DRUGE OSEBE**, ki je **V PRIMERU NUJNIH SPOROČIL** dosegljiva v času otrokovega bivanja v vrtcu v primeru, da starši niste dosegljivi: _____,

TOČNA DNEVNA PRISOTNOST OTROKA V VRTCU – otrok bo v vrtcu prisoten od _____ ure do _____ ure.
(Upoštevajte, da je v okviru celodnevne programa otrok lahko prisoten v vrtcu **do 9 ur dnevno**)

Navedite **ZDRAVSTVENE POSEBNOSTI**, ki jih mora vrtec poznati za varnost in ustrezno delo z otrokom (morebitne zdravstvene posebnosti ali posebnosti v razvoju otroka, alergije, posebne prehranske in druge navade...)

Podpis vlagatelja/ice: _____

▲▼▲▼ VVZ
▲▼▲▼ SLOVENJ GRADEC

VVZ Slovenj Gradec
Maistrova ulica 2a
2380 Slovenj Gradec

T 02 62 09 550
S www.vrtec-sg.si
E vrtec.slov-gradec@guest.arnes.si



NAVODILA ZA IZPOLNJEVANJE VLOGE ZA VPIS OTROKA V VRTEC

VLAGATELJ/ICA: Priimek in ime vlagatelja. To je lahko eden od staršev ali skrbnik. Na vlagatelja se v vseh nadaljnjih zadevah naslavlja poslana pošta s strani VVZ Slovenj Gradec.

1. PODATKI O OTROKU

Izpolnite zahtevane podatke. Začasni naslov zapišite le, če ga otrok ima. V primeru, da gre za otroka tujcev, zapišite le otrokov začasni naslov (brez stalnega, če se ta nanaša na naslov v tujini). Upoštevajte, da je starostni pogoj za sprejem v vrtec najmanj 11 mesecev otrokove starosti, če starši ne uveljavljate več pravice do starševskega dopusta v obliki polne odsotnosti z dela.

2. PODATKI O STARŠIH

Izpolnite vse zapisane postavke. Začasni naslov starša zapišite le, če obstaja. V primeru, da imate stalni naslov v tujini, zapišite le začasni naslov.

3. IZBIRA PROGRAMA VRTCA

Označite samo en program, v katerega želite vključiti svojega otroka. V primeru, da se vaš izbrani program ne bo izvajal, vas bomo poklicali in vam ponudili možnost izbire drugega programa.

CELODNEVNI PROGRAM: poteka v vseh naših enotah, traja do 9 ur dnevno. Odpiralni časi enot so različni, vsako šolsko leto jih na novo prilagajamo potrebam staršev. V krajih, kjer imate starši možnost izbrati več enot, je fiksni omejen poslovni čas (enoti Legen – Gozdni škrt in Celjska – Mali škrt). Trenutne odpiralne čase posameznih enot si lahko ogledate na spletni strani VVZ Slovenj Gradec <http://www.vrtec-sg.si/> ali v Publikaciji vrtca <http://www.vrtec-sg.si/publikacija-vrtca/>. Otrok je lahko v vrtcu prisoten največ 9 ur dnevno.

PRILAGOJENI PROGRAM: se izvaja v enoti Maistrova – Škratica Mica. V ta program se lahko vključi otrok s posebnimi potrebami na podlagi ustrezne dokumentacije, ki jo izda Razvojna ambulanta s Centrom za zgodnjo obravnavo. Gre za dopoldanski program v trajanju do 9 ur dnevno.

4. IZBIRA ENOTE VRTCA

Označite enoto vrtca, kamor želite vključiti svojega otroka. V kvadratah pred željeno enoto lahko označite tudi več enot po prioriteti s številkami 1, 2, 3... V kolikor je možno, upoštevamo prvo izbiro. V primeru, da otroka vpišete samo v eno enoto in v tej enoti ni sprejet, je uvrščen na čakalni seznam za izbrano enoto. V primeru preveč vpisanih otrok v posamezno enoto, o sprejemu odloča Komisija za sprejem otrok, na podlagi Pravilnika o sprejemu otrok v Vzgojno varstveni zavod Slovenj Gradec (Ur. l. RS, št. 24/11).

KRITERIJI ZA SPREJEM V VRTEC

V primeru prevelikega vpisa otrok v vrtec, mora v skladu z 20. členom Zakona o vrtcih o sprejemu vašega otroka v vrtec odločati Komisija za sprejem otrok. Vljudo vas prosimo, da izpolnite priložen vprašalnik, ki ga bo v skladu z določili Pravilnika o sprejemu otrok v Vzgojno varstveni zavod Slovenj Gradec (Ur. l. RS, št. 24/2011) upoštevala komisija pri izdelavi prednostnega vrstnega reda za sprejem v vrtec.

Vprašalnik izpolnite tako, da obkrožite črko pred ustrezno trditvijo, ki velja za vašo družino/otroka. Pri 1., 2. in 4. kriteriju lahko obkrožite le eno izmed variant. Pri 3. in 5. kriteriju je možnih več odgovorov ali tudi nobeden.

PODATKI ZA VZGOJITELJA/ICO

VVZ Slovenj Gradec
Maistrova ulica 2a
2380 Slovenj Gradec

T 02 62 09 550
S www.vrtec-sg.si
E vrtec.slov-gradec@guest.arnes.si

Izpolnite vse zapisane postavke. V primeru, da imate stalni naslov v tujini, zapišite le začasni naslov starša in /ali otroka.

TOČNA DNEVNA PRISOTNOST OTROKA V VRTCU: vpišite uro prihoda otroka v vrtec in odhoda otroka iz vrtca v okviru do 9 ur dnevno. Prisotnost otroka nam je pomembna pri načrtovanju odpiralnega časa enot ali različnih programov ter pri načrtovanju delovnega časa strokovnih delavcev. V primeru, da se vam urna prisotnost otroka med letom spremeni, o tem obvestite vzgojitelja/ico svojega otroka.

ZDRAVSTVENE POSEBNOSTI OTROKA: zapišete, če ima otrok kakršnekoli zdravstvene posebnosti, na katere moramo biti v vrtcu pozorni (npr. alergije, diete, vročinski krči, epilepsija ipd.). Prav tako vas prosimo, da zabeležite, če ima otrok posebne potrebe oz. zaostanek v razvoju. Ta informacija nam pomaga pri oblikovanju oddelkov in vnaprejšnjem načrtovanju pomoči otroku.

Starši, oziroma skrbniki s svojim podpisom potrjujejo točnost podatkov, vsako spremembo pa ste med šolskim letom dolžni sporočiti na upravo vrtca v osmih dneh od nastale spremembe.

S svojim podpisom nadalje še potrjuje, da ste seznanjeni, da Vzgojno Varstveni Zavod Slovenj Gradec obdeluje in hrani osebne podatke, navedene v tej vlogi in priloženih dokazilih, na podlagi in v skladu z 20. in 44. členom Zakona o Vrtcih (Ur. l. RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami) in 5. in 13. členom Pravilnika o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje (Ur. l. RS, št. 80/04), in sicer samo za namene in do izpolnitve namena, zaradi katerega so se osebni podatki zbirali in obdelovali: zaradi vodenja postopka sprejema in vključitve otroka v program vrtca. Podatki, posredovani v tej vlogi, se hranijo do izteka veljavnosti čakalnega seznama, na katerem je vpisani otrok oziroma do otrokove vključitve v vrtec, ko se prenese v zbirko podatkov o vključenih otrocih, ki se jih hrani še eno leto po izstopu otroka iz vrtca. Podatke o otroku, za katerega starši oziroma skrbniki umaknejo vlogo za vpis otroka, se izbriše, razen tistih, za katere zakon določa drugače, kot so to predpisi na področju arhiviranja in računovodstva. Ker je zagotovitev osebnih podatkov v tej vlogi zakonska obveznost, otroka v vrtec morda ne bo mogoče vpisati, če osebnih podatkov ne boste posredovali. Podatke bodo obdelovali le za to pooblaščen zaposleni, posredovani pa bodo le tistim uporabnikom, ki jim to dovoljuje zakon. Osebni podatki se ne prenašajo v tretje države ali mednarodne organizacije, prav tako se ne izvajata avtomatizirano sprejemanje odločitev ali oblikovanje profilov. Napisano smiselno velja tudi za uporabo in shranjevanje morebitne dokumentacije, na podlagi katere so bili zbrani osebni podatki in tej vlogi morebiti priložena dokazila. Več o varovanju osebnih podatkov si lahko preberete v Politiki zasebnosti na naši spletni strani <https://vvz-sg.splet.arnes.si/files/2022/03/DATAINFO.SI-Politika-zasebnosti>.